



Wir sind eine Steuerberatungskanzlei mit Sitz in Verl, Rietberg und Schloß Holte-Stukenbrock und beraten Mandanten unterschiedlichster Branchen, Rechtsformen und Größen. Dabei werden wir von rund 50 Mitarbeiter/innen unterstützt und möchten unser Team verstärken.

Wir bieten Dir einen spannenden Arbeitsplatz auf dem Weg in die Digitalisierung. Bei uns sind sowohl Digitalisierungsanfänger als auch Fortgeschrittene willkommen.

Darum suchen wir:

IT-affine Steuerfachangestellte / Steuerfachwirte (m/w/d)

an unserem Standort in Verl.

Deine Aufgaben:

- Du erstellst selbständig
 - o Jahresabschlüsse und Gewinnermittlungen
 - o betriebliche und private Steuererklärungen und
 - o Finanzbuchhaltungen unserer Mandanten
- Du bearbeitest steuerliche und betriebswirtschaftliche Sachverhalte

Gerne können auch das deine Aufgaben in unserem Digitalisierungsteam werden:

- Du unterstützt in der Entwicklung von digitalen Kanzleiprozessen
- Du arbeitest in Projekten zur Optimierung von betrieblichen Strukturen, Prozessen und Systemen
- an der Schnittstelle zwischen Steuerrecht und Technologie
- Du bist Ansprechpartner der Mandanten rund um die Digitalisierung

Westerbarkei & Kollegen PartmbB
Zum Meierhof 59 | 33415 Verl | Tel. 05246 9240-0
bewerbung@westerbarkei.de

Dein Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung zum Steuerfachangestellten (m/w/d)
- Erste relevante Berufserfahrung wünschenswert
- Gute Kenntnisse in den gängigen MS-Office Anwendungen
- Interesse an Digitalisierung und bestenfalls Kenntnisse mit DATEV (inkl. Unternehmen Online und DMS)
- Bereitschaft für eine Weiterbildung zum Steuerfachwirt, FAIT oder Fibutroniker
- Eigenverantwortliche, strukturierte, selbstständige Arbeitsweise und ausgeprägter Teamgeist

Benefits:

- Eine gründliche Einarbeitung und hilfsbereite Ansprechpartner
- Selbständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- Einen sicheren Arbeitsplatz und eine angemessene Vergütung
- Ein familienfreundliches Umfeld mit vielen netten Kolleginnen und Kollegen
- Laufende fachliche Fortbildung
- Flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit im Home-Office zu arbeiten

Dann sende uns Deine Bewerbungsunterlagen per Mail an: bewerbung@westerbarkei.de

Das Profil passt nicht zu 100 % zu dir, aber das Unternehmensbild gefällt dir?

Auch dann freuen wir uns sehr über Deine Bewerbung.

Weitere Informationen findest Du auf unserer Homepage: www.westerbarkei.de